



Lebenshilfe-Werk
Weimar/Apolda e.V.

Für unsere zentrale Verwaltung in Weimar
suchen wir Sie ab sofort als

Sachbearbeiter*in Controlling

Kennziffer: ZD2024-006

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- 😊 individuelle Vereinbarung Ihrer wöchentlichen Arbeitszeit bis zu 38 Wochenstunden, Gleitzeit, mobiles Arbeiten
- 😊 tarifliche Vergütung nach PATT inkl. Jahressonderzahlung (Bruttogehalt bei Vollzeit je nach Berufserfahrung von 43.000 € bis 55.000 €), betriebliche Altersvorsorge
- 😊 vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten, Betriebliches Gesundheitsmanagement, Bike-Leasing, u.v.m.

So sehen Ihre Aufgaben aus:

- 😊 Erstellung und Analyse der Ergebnis- und Kostensituation
- 😊 Mitarbeit bei der Aufstellung der operativen Planungen
- 😊 Vorbereitung der Preisverhandlungen mit den Sozialhilfeträgern
- 😊 Weiterentwicklung und Pflege der Reporting- und Planungswerkzeuge
- 😊 Bearbeitung von Sonderaufgaben und Projekten

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- 😊 Betriebswirt*in oder ein vergleichbarer Abschluss oder eine kaufmännische Ausbildung mit relevanter Weiterbildung, z.B. geprüfte*r Controller*in IHK
- 😊 Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Controlling und/oder Buchhaltung
- 😊 Hohe IT-Affinität, sicherer Umgang mit MS Office, speziell Excel
- 😊 Teamfähigkeit, Flexibilität und Verantwortungsbereitschaft

Ihre Fragen beantwortet gern:

Jörg Schwarze
Sachgebietsleiter Controlling
j.schwarze@lhw-we-ap.de
03643.54 04 80



Sie suchen
eine Tätigkeit, mit der
Sie unmittelbar das Leben
von Menschen auf wert-
schätzende Art und Weise
unterstützen
können?

Dann
werden Sie
Teil unseres
bunten
Teams!



Lebenshilfe-Werk
Weimar/Apolda e.V.
Personalwesen
Belvederer Allee 19
99425 Weimar

bewerbung@lhw-we-ap.de

Direkt online
bewerben

Bitte hier klicken

